

[Постановление Администрации Липецкой области от 6 ноября 2014 г. N 472](#)
["Об утверждении Порядка присвоения звания и выдачи удостоверения "Ветеран труда Липецкой области"](#)

В соответствии с [Постановлением](#) Липецкого областного совета депутатов от 25 сентября 2014 года N 893-пс "Об учреждении звания "Ветеран труда Липецкой области" администрация Липецкой области постановляет:

1. Утвердить Порядок присвоения звания и выдачи удостоверения "Ветеран труда Липецкой области" согласно [приложению](#).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Глава администрации области

О.П. Королев

Приложение
к [постановлению](#)
администрации Липецкой
области "Об утверждении
Порядка присвоения звания
и выдачи удостоверения
"Ветеран труда
Липецкой области"

**Порядок
присвоения звания и выдачи удостоверения "Ветеран труда Липецкой области"**

1. Настоящий Порядок присвоения звания и выдачи удостоверения "Ветеран труда Липецкой области" (далее - Порядок) определяет процедуру и сроки присвоения звания и выдачи удостоверения "Ветеран труда Липецкой области".

Информация об изменениях:

[Постановлением](#) Администрации Липецкой области от 5 августа 2016 г. N 340 в пункт 2 настоящего приложения внесены изменения

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

2. Для присвоения звания "Ветеран труда Липецкой области" граждане, указанные в [Постановлении](#) Липецкого областного Совета депутатов от 25 сентября 2014 года N 893-пс "Об учреждении звания "Ветеран труда Липецкой области" (далее - постановление), обращаются в учреждения социальной защиты населения по месту жительства (далее - учреждение социальной защиты населения) с заявлением по форме в соответствии с [приложением 1](#) к настоящему Порядку с предъявлением:

документа, удостоверяющего личность;

копии правового акта о награждении, заверенного органом, издавшим указанный акт, или архивной выписки (архивной копии), подтверждающих факт награждения (для граждан, указанных в [подпункте 1 пункта 1](#) приложения к постановлению);

документов подтверждающих трудовой стаж, необходимый для присвоения звания "Ветеран труда Липецкой области" (трудовых книжек, архивных справок, справок выданных территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации);

фотографии размером 30 x 40 мм.

Не соответствие заявления форме, установленной [приложением 1](#) к настоящему Порядку, а также предъявление документов не в полном объеме является основанием

для отказа гражданину в их приеме.

3. Учреждение социальной защиты населения в течение 5 календарных дней с даты получения документов, перечисленных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, направляет их в исполнительный орган государственной власти в сфере социальной защиты населения.

4. Исполнительный орган государственной власти области в сфере социальной защиты населения в течение 12 календарных дней со дня поступления из учреждения социальной защиты населения документов на присвоение звания "Ветеран труда Липецкой области" осуществляет их рассмотрение и принимает решение о присвоении звания "Ветеран труда Липецкой области" либо об отказе в его присвоении.

5. В случае принятия решения об отказе в присвоении звания "Ветеран труда Липецкой области" исполнительный орган государственной власти области в сфере социальной защиты населения в течение 5 календарных дней со дня его принятия направляет гражданину уведомление об отказе в присвоении звания "Ветеран труда Липецкой области" с указанием причин отказа.

6. Основанием для отказа в присвоении звания "Ветеран труда Липецкой области" является обнаружение недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах.

7. Исполнительный орган государственной власти области в сфере социальной защиты населения в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о присвоении звания "Ветеран труда Липецкой области" оформляет удостоверение "Ветеран труда Липецкой области" и направляет его в учреждение социальной защиты населения по месту жительства гражданина для последующего вручения.

8. В случае порчи или утраты ранее выданного удостоверения "Ветеран труда Липецкой области" выдается дубликат удостоверения "Ветеран труда Липецкой области".

9. Для получения дубликата удостоверения "Ветеран труда Липецкой области" гражданин обращается в учреждение социальной защиты населения по месту жительства с заявлением по форме в соответствии с [приложением 2](#) к настоящему Порядку с предъявлением документа, удостоверяющего личность, а также прилагают: фотографию размером 30 x 40 мм;

пришедшее в негодность удостоверение "Ветеран труда Липецкой области".

10. Учреждение социальной защиты населения в течение 5 календарных дней с даты получения документов, перечисленных в [пункте 9](#) настоящего Порядка, направляет их в исполнительный орган государственной власти в сфере социальной защиты населения.

11. Исполнительный орган государственной власти в сфере социальной защиты населения в течение 12 календарных дней со дня получения из учреждения социальной защиты населения заявления на выдачу дубликата удостоверения "Ветеран труда Липецкой области" осуществляет его рассмотрение.

12. Исполнительный орган государственной власти в сфере социальной защиты населения на основании ранее представленных документов, подтверждающих присвоение звания "Ветеран труда Липецкой области" гражданину, претендующему на выдачу дубликата удостоверения, в течение 5 календарных дней оформляет дубликат удостоверения "Ветеран труда Липецкой области" и направляет его в учреждение социальной защиты населения по месту жительства гражданина для последующего вручения.

ГАРАНТ:

См. данную форму в редакторе MS-Word

Приложение 1
к [Порядку](#)
присвоения звания и выдачи
удостоверения "Ветеран
труда Липецкой области"

Руководителю исполнительного органа
государственной власти в сфере
социальной защиты населения

(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего (ей) _____

(адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас присвоить мне звание "Ветеран труда Липецкой области".
Мой трудовой стаж составляет _____ лет.

Награжден (на) _____
_____.

Прилагаю: 1. _____
(наименование документа, подтверждающего трудовой стаж)
На _____ листе (ах).

2. Копию _____
(наименование документов о награждении)
_____ на _____ листах

Подпись заявителя _____ (_____)

" ____ " _____ г.

ГАРАНТ:

См. данную форму в редакторе MS-Word

Приложение 2
к [Порядку](#)
присвоения звания и выдачи
удостоверения "Ветеран
труда Липецкой области"

Руководителю исполнительного органа
государственной власти в сфере
социальной защиты населения

(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего (ей) _____

(адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать мне дубликат удостоверения "Ветеран труда Липецкой области" взамен утерянного (пришедшего в негодность).

(обстоятельства утраты или порчи удостоверения)

Удостоверение "Ветеран труда Липецкой области" было выдано

(дата и место выдачи)

на _____ листах

Подпись заявителя _____ (_____)

" ____ " _____ г.